Załącznik nr 1

OZ.261.1.4.2025.AP

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lidzbarku Warmińskim, ul. Akacjowa 7, 11-100 Lidzbark Warmiński

2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu cyklu sesji superwizji dla pracowników zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Lidzbarku Warmińskim.

3. **Termin wykonania zamówienia**: od marca 2025 r. do listopada 2025 r.

4. **Warunki płatności**: ……………………………………………………………………………………………………………

5. **Dane Wykonawcy:**

Nazwa: ………………………………………………………………….………………………………..

Adres: …………………………………………..………………………………………………...………

Numer KRS:……………………………………………………………………………………………...

NIP: …………………………………………… REGON:……………………….……………………

Dane kontaktowe: ………………………………………………………………………………...……...

6. **Oferta wykonania przedmiotu zamówienia.**

Koszt za całość realizacji umowy brutto tj. 32 godziny:

…………………zł netto, słownie………………………………………………………………………..

stawka VAT…………………………

………………… zł brutto, słownie ……………………………………………………………………

**Oświadczenie Oferenta:**

1) Oświadczam, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania zawarte w zapytaniu cenowym.

3) Oświadczam, że uzyskałem od Zleceniodawcy wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty.

4) Oświadczam, że podane przeze mnie dane są prawdziwe i aktualne.

5) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

6) Deklaruję gotowość do zapewniania dostępności informacyjno-komunikacyjnej uczestnikom superwizji, adekwatnie do charakteru przedmiotu zamówienia.

7) Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

……………………………………………

(Data, pieczątka i podpis Oferenta)

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/ Pana danych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lidzbarku Warmiński z siedzibą pod adresem ul. Akacjowa 7, 11-100 Lidzbark Warmiński. Z Administratorem Danych Osobowych można skontaktować się telefonując pod numer tel. 89 767 80 41 lub pisząc na adres e-mail: e-mail: [mopslw@mopslw.pl](mailto:mopslw@mopslw.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e mail: [firma@sigma-lidzbark.pl](mailto:firma@sigma-lidzbark.pl) lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania, tj. zapytania ofertowego dla zamówienia publicznego, celem zawarcia umowy, gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. W przypadku dobrowolnego udostępniania przez panią/Pana danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Udostępnione dobrowolnie dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania, tj. zapytania ofertowego dla zamówienia publicznego, celem zawarcia umowy
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych,   
   w tym przepisów archiwalnych tj. przez okres niezbędny dla realizacji obowiązków ustawowych lub zadań publicznych. Natomiast z przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
6. Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
8. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
9. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
10. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
11. w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody   
    (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
12. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych   
    (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
13. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
14. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.